



Alliance Française

Dar Es Salaam

Intitulé du poste : Assistant.e de projets culturels – FEF Creation Africa Tanzania

Organisme recruteur : Alliance Française de Dar es Salaam

Date de prise de fonction : 03/02/2025

Contrat et Durée : Stage de 6 mois

Lieu : Dar es Salaam, Tanzanie

Secteur

Culture/Coopération culturelle

Description de l'entreprise/de l'organisme

Fondée en 1961, l'Alliance française de Dar es Salaam, centre linguistique et culturel français de Dar es Salaam, est une association tanzanienne à but non lucratif fonctionnant avec le soutien de l'Ambassade de France.

Dotée d'une équipe administrative d'une quinzaine de personnes, l'Alliance Française de Dar es Salaam a deux missions :

- Promouvoir l'enseignement et l'apprentissage de la langue française mais aussi du kiswahili.
- Présenter des activités culturelles au public tanzanien (concerts, conférences, expositions, projections, etc.) renforcer les échanges culturels entre les artistes et soutenir les Industries Culturelles et Créatives tanzaniennes via différents dispositifs. .

Description du poste

Au-delà de la programmation culturelle proposée à l'Alliance Française de Dar es Salaam, le pôle culture travaille à la mise en œuvre de projets d'échanges culturels et de soutien à des artistes tanzaniens. Le principal projet sur la saison 2024-2025 est le FEF-Création Africa Tanzania, mené pour la deuxième année consécutive.

Le FEF-Creation est un mécanisme d'appel à projets dédiés à l'entrepreneuriat culturel, conçu pour accompagner les artistes-entrepreneurs africains dans le domaine des industries culturelles et créatives. Au terme d'un processus de sélection, ce sont 12 bénéficiaires qui sont cette année accompagnés à travers le FEF-Creation Africa Tanzania. Les secteurs concernés sont aussi bien la musique, les arts visuels, et l'audiovisuel, que la mode, l'édition ou le stand-up.

En tant qu'assistant.e de la Directrice Culture de l'Alliance, le.a stagiaire travaillera en lien avec la Directrice de l'Alliance Française et l'Attaché culturel de l'Ambassade de France en Tanzanie, mais aussi au contact direct des artistes et structures culturelles bénéficiaires du FEF-Creation.

- Suivi opérationnel : suivi de la mise en œuvre des projets de chaque bénéficiaire. Des réunions régulières permettront de comprendre les besoins de chaque partenaire, de discuter avec eux de leurs attentes, et d'assurer le respect du calendrier du projet.
- Gestion administrative : suivi du calendrier des budgets et des paiements.
- Communication : suivi des missions du prestataire engagé pour la communication autour du projet (guidage du prestataire dans ses missions – centralisation des contenus créés par le

+255 (0)2 22 131 406 - admin@afdar.com

Ali Hassan Mwinji Road, P.O.Box 2566, Dar Es Salaam, Tanzania

www.afdar.com

prestataire et les partenaires – veille au respect des deadlines et au respect de la charte graphique). Le.e stagiaire pourra être amené à faire des propositions de formats et contenus, tout en se conformant à la charte de communication du FEF-Creation.

- Veille : veille des appels à projets destinés à l'Alliance ou aux bénéficiaires, veille des autres projets FEF-Creation sur le continent africain.
- Animation du Co-working and Creative Hub Kakiota (espace de création et de coworking à l'Alliance destiné aux artistes) : relai d'opportunités destinés aux artistes membres de Kakiota, amélioration de l'espace bibliothèque.

Le.e stagiaire sera également amené.e à appuyer ponctuellement la Directrice Culture sur :

- Le suivi d'autres projets culturels menés par l'Alliance
- La mise en œuvre des événements de la programmation culturelle de l'Alliance.

Description du profil recherché

- Etudiant.e en Césure ou M2 Sciences Po, Institut d'Etudes Politiques, Gestion de projets culturels, Management
- Connaissance des enjeux de la diplomatie et de la coopération culturelle
- Capacités d'organisation, de communication et d'adaptation
- Capacités d'autonomie et esprit d'initiative
- Maîtrise de la suite Office
- Maîtrise du français et de l'anglais, des notions en kiswahili serait un plus

Date de prise de fonction

Février 2025, pour une durée de 6 mois

Date limite de candidature

30 octobre 2024

Rémunération : voir directement avec l'Alliance

Lieu

Alliance Française de Dar Es Salaam

Ali Hassan Mwinyi Road (Behind Las Vegas Casino) P.O. Box 2566, Dar Es Salaam, Tanzania

Site web de l'entreprise/de l'organisme

www.afdar.com

Informations complémentaires / renseignements

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse suivante

Flora Rousseau Valleur

director@afdar.com

+255 (0)2 22 131 406 - admin@afdar.com

Ali Hassan Mwinyi Road, P.O.Box 2566, Dar Es Salaam, Tanzania

www.afdar.com